KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN DIKTI
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
FAKULTAS BAHASA DAN SENI
Alamat: Karangmalang, Yagyakarta Telp. 586168 Psw 255, 236, 362

Nomor :
Lampiran : 3 bendel (diunduh di **fbs.uny.ac.id** atau **prospect.fbs.uny.ac.id**)
Hal : **Tawaran Penelitian 2016**

18 Maret 2016

REVISI

Kepada
Bapak/Ibu Dosen
FBS Universitas Negeri Yogyakarta

Diberitahukan dengan hormat kepada Bapak/Ibu Dosen FBS Universitas Negeri Yogyakarta bahwa dalam rangka pelaksanaan Tridharma Perguruan Tinggi, pada tahun anggaran 2016 FBS UNY menawarkan dana **Penelitian** dengan ketentuan sebagai berikut.

No.	Jenis Penelitian	Alokasi Pendanaan	Keterangan
1.	Dosen Muda	15 judul @ 5 Juta	Kelompok, Asisten Ahli, PTK, eksperimen, dll
2.	Pengembangan	20 judul @ 10 juta	Kelompok, lektor atau lektor kepala, berbasis produk, keilmuan, lesson study, penciptaan seni
3.	Penelitian Payung	11 judul @ 5 juta	Kelompok, memayungi TAS 2 mahasiswa
4.	Institusional	11 judul @ 10 juta	Kelompok, pengembangan jurusan/prodi
5.	Keilmuan Guru Besar	5 judul @ 10 juta	Kelompok, pengembangan keilmuan, artikel jurnal internasional
6.	Percepatan Guru Besar	5 judul @ 10 juta	Kelompok, pengembangan keilmuan, artikel jurnal internasional
7.	Berbantuan	25 judul @ 3 juta	Kelompok, semua skim, nonkompetitif
		92 judul, 615 juta	

Mekanisme dan batas pengiriman proposal dapat dilihat pada Panduan/TOR Penelitian yang dapat diunduh di prospect.fbs.uny.ac.id atau fbs.uny.ac.id. Sementara itu, proposal diunggah ke **simppm.lppm.uny.ac.id** untuk dinilai secara daring (*online*). Proposal diunggah paling lambat tanggal 28 Maret 2016. Akun (*username*) dan *password* dapat diminta pada admin jurusan atau Sdr. Ismoyo (Subbag Pendidikan).

Demikian pengumuman ini kami sampaikan. Atas perhatian dan partisipasi Bapak/Ibu Dosen diucapkan terima kasih.

Mengetahui,
Wakil Dekan I FBS UNY

Dr. Maman Suryaman, M.Pd.
NIP 19670204 199203 1 001

Ketua BPP Penelitian

Dr. Tadkiroatun Musfiroh, M.Hum
NIP 19690829 199403 2 001

TERM OF REFERENCE (TOR)

PENULISAN PROPOSAL PENELITIAN
BAGI DOSEN FBS UNY
TAHUN 2016

REVISI

FAKULTAS BAHASA DAN SENI
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2016

PANDUAN PENYUSUNAN PROPOSAL PENELITIAN FBS UNY

A. Pendahuluan

Fakultas Bahasa dan Seni, sebagai bagian dari Universitas Negeri Yogyakarta mengemban tugas mewujudkan cita-cita Universitas sesuai dengan visi, misi, tujuan, sasarannya. Untuk itu, FBS berupaya meningkatkan kualitas SDM dalam berbagai ranah tridharma perguruan tunggi terutama ranah penelitian. Setiap dosen UNY harus meneliti.

Skim penelitian FBS didasarkan pada tiga landasan pokok, yakni (1) pengembangan keilmuan, (2) pengembangan kualitas pembelajaran, (3) pengembangan lembaga. Skim-skim tersebut bersifat kompetitif dan pemerataan. FBS berusaha mewujudkan visi dan misi lembaga melalui kualitas SDM yang unggul dan merata. FBS berharap semua dosen meneliti demi pengembangan diri, pembelajaran, dan pengembangan lembaga. Publikasi ilmiah dosen, yang juga menjadi kriteria kualitas lembaga perlu diwujudkan secara nyata melalui jalur penelitian.

B. Tujuan

1. Meningkatkan minat dan kompetensi dosen FBS UNY dalam melaksanakan penelitian yang berkualitas sehingga dapat mempercepat realisasi visi UNY 2025
2. Membangun sinergi keilmuan antardosen, kerjasama penelitian, serta saling dukung kompetensi sehingga mewujudkan sumber daya yang berkualitas, kompetitif, dan sinergis.
3. Mewujudkan visi, misi, dan tujuan UNY dalam bidang penelitian, khususnya mewujudkan sumber daya dosen sesuai dengan kepakaran masing-masing.

C. Ketentuan Umum

1. Pengusul adalah dosen FBS UNY aktif, tidak sedang tugas belajar, dan tidak memiliki tunggakan penelitian FBS UNY tahun-tahun sebelumnya.
2. Semua penelitian adalah kelompok, terdiri dari 1 ketua dan 1-4 orang dosen sebagai anggota, serta melibatkan 1-3 mahasiswa semester 6 atau 8.
3. Setiap dosen hanya diijinkan mengajukan 1 proposal sebagai ketua dan 1 proposal sebagai anggota, atau 2 proposal sebagai anggota.
4. Penanggung jawab penelitian adalah ketua peneliti. Tanggung jawab meliputi akurasi dan keotentikan penelitian, pemaparan hasil, serta tanggung jawab keuangan.
5. Proposal diajukan secara online dan dilengkapi dengan proposal cetak.

D. Mekanisme Pengajuan Proposal

1. Ketua peneliti masuk ke laman *lppm.uny.ac.id* lalu klik *simppm*. Login SIMPPM dengan menggunakan username email uny.ac.id dengan password masing-masing.

2. Isi halaman depan, klik proposal, klik buat proposal. Lengkapi isian sesuai proposal peneliti, termasuk nama anggota dan nama mahasiswa yang terlibat. Lalu unggah proposal sementara.
3. Download lembar pengesahan dan format sampul lalu cetak.
4. Lengkapi lembar tanda tangan dan pengesahan (halaman pengesahan, CV, kesanggupan penelitian, dan keterlibatan mahasiswa).
5. Login kembali ke *simppm.lppm.uny.ac.id*, klik Update pada action, unggah proposal lengkap pdf. Semua anggota peneliti (dosen) memberi persetujuan online.
6. Cetak proposal yang telah disahkan sebanyak 2 eksemplar dan diserahkan ke subag pendidikan FBS di PLA.

E. Mekanisme Seleksi Proposal

Mekanisme seleksi proposal dibagi ke dalam 3 tahapan.

1. Seleksi administrasi, berupa kelengkapan proposal.
2. Penilaian borang proposal atau desk evaluation
3. Pemaparan proposal dan instrumen

F. Pembiayaan Penelitian

Anggaran penelitian ini dialokasikan dari DIPA UNY, RKPT FBS UNY Tahun 2016 dengan dana per judul sesuai skim. Pembiayaan dirinci berdasarkan jenis pengeluaran dengan jelas untuk setiap komponen biaya:

1. Biaya operasional, maksimum 90% dari nilai kontrak meliputi: perjalanan, peralatan, dan bahan habis pakai.
2. Lain-lain, maksimum 10% dari nilai kontrak meliputi: pelaporan, penelusuran pustaka, publikasi ilmiah.
3. Tidak ada honorarium peneliti.

G. Sistematika Proposal Penelitian

Usulan penelitian **maksimum** berjumlah **20 halaman**
(tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan, dan lampiran), yang ditulis menggunakan *font Times New Roman* ukuran 12 atau arial ukuran 11 dengan jarak baris 1,5 spasi kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran kertas A-4 serta mengikuti sistematika sebagai berikut.

1. **HALAMAN SAMPUL** (lihat Lampiran 1)
2. **HALAMAN PENGESAHAN** (lihat Lampiran 2)
3. **DAFTAR ISI**
4. **RINGKASAN** (maksimum satu halaman)
   Kemukakan tujuan dan target khusus yang ingin dicapai serta metode yang akan dipakai dalam pencapaian tujuan tersebut. Ringkasan harus mampu menguraikan secara cermat dan singkat tentang rencana kegiatan yang diusulkan termasuk luaran yang ditargetkan, seperti artikel ilmiah, teknologi tepat guna, metode, karya cipta, potensi HKI, buku ajar, atau modul.

5. **BAB 1. PENDAHULUAN**

   Uraikan latar belakang dan permasalahan yang akan diteliti, tujuan khusus, dan urgensi (keutamaan) penelitian. Pada bab ini juga dijelaskan temuan apa yang ditargetkan serta kontribusinya terhadap ilmu pengetahuan dan atau peningkatan pembelajaran.

6. **BAB 2. KAJIAN PUSTAKA**

   Kemukakan *state of the art* dalam bidang yang diteliti, peta jalan penelitian pengusul serta hasil penelitian yang *up to date* dan relevan dengan bidang keahlian peneliti. Jelaskan juga studi pendahuluan yang telah dilaksanakan (jika ada) dan hasil yang sudah dicapai oleh pengusul.

7. **BAB 3. METODE PENELITIAN**

   Metode penelitian dilengkapi dengan bagan alir penelitian yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan dan dicapai sebelumnya. Akan lebih baik jika penyajian dapat dikaitkan dengan capaian peneliti yang dapat dijadikan sebagai referensi untuk melanjutkan kegiatan penelitian yang akan diusulkan dan yang akan dikerjakan selama periode penelitian. Metode penelitian harus menjelaskan secara utuh tahapan penelitian yang jelas, luaran, indikator capaian yang terukur pada setiap tahapan.

8. **BAB 4. BIAYA DAN JADWAL PENELITIAN**

   a. Anggaran Biaya

      Anggaran biaya yang diajukan disusun secara rinci seperti pada **poin F** dan dilampirkan dalam proposal.

   b. Jadwal Penelitian

      Jadwal penelitian disusun dalam bentuk *bar chart* untuk rencana penelitian yang diajukan.

9. **Daftar Pustaka**

   Penulisan daftar pustaka disusun dengan urutan nama pengarang, tahun, judul tulisan/buku, kota tempat penerbit dan nama penerbit untuk buku; nama penulis, tahun, judul artikel, judul jurnal, nomor dan volume untuk artikel jurnal. Hanya pustaka yang dikutip dalam usulan penelitian yang dicantumkan di dalam daftar pustaka.

10. **Lampiran**

    a. Curriculum Vitae Ketua dan Anggota Peneliti.
    b. Pernyataan kesediaan melaksanakan penelitian dari Ketua dan Anggota Tim Peneliti
    c. Surat Keterangan dari Ketua Jurusan/Prodi tentang keterlibatan mahasiswa dalam penelitian beserta judul tugas akhir.

H. Ketentuan Khusus Skim Penelitian

1. Skim Penelitian Dosen Muda

a. Kelompok, pengusul adalah dosen berpangkat asisten ahli.
b. Personalia: 1 ketua dengan 1-2 anggota.
   Melibatkan 1 – 2 mahasiswa sebagai TAS.
c. Jenis penelitian: PTK, eksperimen, atau deskriptif.
d. *Output* berupa draf produk, **artikel jurnal** atau seminar, laporan, poster.
e. Ada pembimbing dan konsekuensi atas pembimbingan menjadi tanggung jawab masing-masing peneliti

2. Skim Penelitian Pengembangan

a. Kelompok, ketua pengusul berpangkat lektor atau lektor kepala.
b. Personalia: 1 ketua dengan 1-2 anggota
   Melibatkan 2 mahasiswa sebagai TAS.
c. Diutamakan jenis penelitian: R & D, eksperimen, grounded theory.
d. Penelitian dapat diajukan *multiyears* selama 2 tahun.
e. *Output* berupa:
   (1) produk seperti karya pembelajaran (buku ajar, modul, model, media, alat pembelajaran), karya seni (seni rupa, kriya, pertunjukan tari, teater, dalang, musik, karawitan, desain), karya sastra (novel, drama), karya keilmuan (teori, model, formula),
   (2) artikel jurnal atau seminar,
   (3) laporan,
   (4) poster,
   (5) jika ada: potensi HKI (Hak Cipta untuk karya)
f. Subskim penelitian:
   (1) *Pengembangan keilmuan*
   (2) *Lesson* study
   (3) Pengembangan profesi
   (4) Karya seni

4. Skim Penelitian Institusional

a. Kelompok, ketua pengusul berpangkat minimal lektor.
b. Personalia: 1 ketua dengan 3-4 anggota, dengan 2 mahasiswa.
c. Penelitian menunjang pengembangan prodi atau jurusan atau fakultas.
   Topik 2016: “Studi Direktori dan permasalahan Skripsi Mahasiswa”.
d. *Output* berupa :
   (1) Draf Direktori Topik dan Pedoman Penelitian Mahasiswa dan (2) dokumen penting, (3) **artikel jurnal** atau seminar, (4) laporan, (5) poster.
e. Subskim penelitian:
   (1) Evaluasi
   (2) Kebijakan

5. Skim Penelitian Payung

a. Kelompok, pengusuk adalah dosen pembimbing penelitian, ketua pengusul berpangkat minimal lektor kepala atau pembimbing 1 TAS mahasiswa.
b. Personalia: 1 ketua dan 1-2 anggota, dan 2-3 mahasiswa
c. Penelitian berfungsi sebagai payung penelitian skripsi mahasiswa
d. Model payung diserahkan sepenuhnya kepada dosen.
e. Output: (1) **artikel jurnal penelitian** (utama), (2) laporan, (3) produk (jika memungkinkan), (4) poster, (5) HKI (jika ada).

6. Skim Penelitian Berbantuan

a. Kelompok, ketua pengusul berpangkat minimal asisten ahli.
b. Personalia: 1 ketua dengan 1-2 anggota, dan 1-2 mahasiswa.
c. Jenis penelitian: pustaka, survei, eksperimen, PTK, dan lain-lain sesuai keilmuan.
d. Biaya penelitian, sebagian ditanggung peneliti atau lembaga lain.
e. *Output*: (1) draf produk, (2) artikel jurnal penelitian atau artikel seminar, (3) laporan, (4) poster.

7. Skim Penelitian Percepatan Guru Besar

a. Kelompok, ketua pengusul berpangkat lektor kepala, doktor.
b. Personalia: 1 ketua dengan 1-2 anggota, dan 1-2 mahasiswa.
c. Penelitian berfungsi sebagai percepatan guru besar
d. Jenis penelitian: menyesuaikan keilmuan
e. Output utama: artikel jurnal internasional (submitt)
f. Output lain: (1) laporan, (2) artikel seminar, (3) poster, (4) produk (jika ada).

7. Skim Penelitian Keilmuan Guru Besar

a. Kelompok, ketua pengusul berpangkat guru besar.
b. Personalia: 1 ketua dengan 1-2 anggota, dan 1-2 mahaswa.
c. Jenis penelitian: menyesuaikan keilmuan
d. Penelitian terkait pengembangan ilmu pengusul.
e. Output utama: artikel jurnal internasional (submitt)
f. Output lain: (1) laporan, (2) artikel seminar, (3) poster (jika memungkinkan), (4) produk (jika ada).

I. Ketentuan Seminar Proposal

a. Seminar berarti menyajikan proposal dan instrumen di hadapan tim, digunakan untuk mempertimbangkan didanai tidaknya sebuah penelitian. Seminar proposal dilaksanakan sesuai aturan yang ditetapkan fakultas bersama LPPM.
b. Seminar dilakukan oleh semua pengusul, termasuk skim berbantuan.

J. Ketentuan Pelaporan

a. Laporan penelitian dilengkapi Abstrak berbahasa Indonesia dan berbahasa Inggris, dilampiri artikel yang akan atau sudah dikirimkan ke jurnal target.

b. Laporan dibuat rangkap 3, dikirim ke subbag pendidikan FBS UNY.
c. Seluruh laporan akan direview oleh tim.

K. Monitoring-Evaluasi dan Review

1. Semua peneliti wajib mengikuti proses monitoring-evaluasi, sesuai dengan jadwal yang ditetapkan oleh BPP secara terpusat di Fakultas.
2. Peneliti yang tidak mengikuti monev pada jadwal yang ditentukan akan mendapatkan peringatan dari Fakultas.

L. Jadwal

No.	Nama Kegiatan	Waktu
1.	Sosialisasi/Penawaran Penelitian	7 – 24 Maret 2016
2.	Batas Pengumpulan Proposal	28 Maret 2016
3.	Seleksi Proposal	29 Maret - 05 April 2016
4.	Pengumuman Hasil Seleksi Proposal	11 April 2016
5.	Seminar Proposal/Instrumen Penelitian	18 April 2016
6.	Penandatanganan Kontrak Penelitian	April 2016
7.	Monitoring Kemajuan Penelitian	22 Agustus 2016
8.	Seminar Hasil Penelitian	20 Oktober 2016
12.	Penyerahan Laporan Penelitian	5 November 2016
13.	Penyerahan poster ke Fakultas	Desember 2016
14	Pameran Poster	Desember 2016

M. Lain-lain

1. Penilai laporan final dilakukan oleh dua orang.
2. Penilai adalah dosen yang secara akademik senior, memiliki kemampuan metodologis yang memadai, dan serumpun. Dalam kondisi khusus, penilai dapat diambilkan dari rumpun lain, misalnya dalam suatu rumpun tidak cukup tersedia.
3. Laporan final hasil penelitian harus disertai dengan artikel hasil penelitian dan diperlakukan secara tidak terpisahkan.
4. Laporan hasil penelitian dibuat POSTER yang akan dipamerkan pada Desember 2016 bersamaan dengan Pameran Poster PPM dan Wisata Kampus.
5. Hal-hal yang belum diatur dalam ToR ini akan diatur kemudian melalui rapat tim fakultas dan LPPM.

Lampiran 1. Format halaman sampul (ungu muda)

Contoh

PROPOSAL PENELITIAN PENGEMBANGAN (sebutkan skim)
TAHUN ANGGARAN 2016

JUDUL PENELITIAN

……

Oleh:

Nama ketua peneliti (lengkap dengan gelar)
Nama anggota peneliti (lengkap dengan gelar)
Nama mahasiswa yang terlibat untuk tugas akhir

FAKULTAS BAHASA DAN SENI
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2016

Lampiran 2. Contoh lembar pengesahan

LEMBAR PENGESAHAN
PROPOSAL PENELITIAN ……..

1. Judul Penelitian :

2. KetuaPelaksana :
   a. *Nama* :
   b. NIP :
   c. Pangkat/Gol. :
   d. Jabatan :
   e. Jurusan/Prodi :
   f. Bidang Keahlian :
   g. No. Telp/ HP :
   i. email :

3. Tema Payung :
4. Group Research :

5. Personalia
   a. Anggota Pelaksana Dosen

No	Nama Dosen	NIP
1.		
2.		

   b. Anggota Pelaksana Mahasiswa

No	Nama Mahasiswa	NIM
1.		
2.		

6. Jangka Waktu Penelitian :
7. Biaya yang Diperlukan :
8. Sumber Dana :

Yogyakarta, … Maret 2016

Ketua BP Penelitian Fakultas,

Ketua Tim Peneliti,

Dr. Tadkiroatun Musfiroh, M.Hum
NIP 19690829 199403 2 001

…….
NIP

Mengetahui,
Dekan FBS UNY,

Dr. Widyastuti Purbani, M.A.
NIP 19610524 199001 2 001

Lampiran 3: Pernyataan kesediaan melaksanaan penelitian dari ketua peneliti

SURAT PERNYATAAN KESEDIAAN MELAKSANAKAN PENELITIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :

NIP :

Pangkat / Golongan :

Jabatan Fungsional :

Jurusan/Prodi :

Dengan ini menyatakan kesediaan melaksanakan penelitian. Bilamana di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan mengembalikan seluruh biaya penelitian yang sudah diterima ke kas negara. Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

Yogyakarta, … Maret 2016

Mengetahui
Dekan FBS UNY,

Yang menyatakan,

Dr. Widyastuti Purbani, M.A.
NIP 19610524 199001 2 001

.....
NIP

*Lampiran 4.*Surat Keterangan dari Ketua Jurusan tentang keterlibatan mahasiswa dalam penelitian beserta judul penelitian skripsinya

SURAT KETERANGAN KETERLIBATAN MAHASISWA

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
NIP :
Kajur/ Kaprodi :

Dengan ini menerangkan bahwa

No.	Nama	NIM	Judul atau Topik Skripsi
1			
2			
Dst.			

Diijinkan untuk terlibat atau menjadi anggota penelitian payung

Judul Penelitian : ……
Ketua Peneliti : ……

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Yogyakarta, … Maret 2016

Kajur/Kaprodi ..... ,

.....
NIP

Lampiran 5. Berita Acara

BERITA ACARA
SEMINAR PROPOSAL PENELITIAN

1. Judul Penelitian : ……..
   …….
2. Nama Peneliti : ……..
3. Skim Penelitian : ……..
4. Pelaksanaan : Tgl:…… ……Pukul:…… ……..
5. Tempat : ……..
6. Dipimpin Oleh : Ketua:……...
   Sekretaris: ……..

7. Peserta yang hadir: …… orang
   a. BPP : 1 orang
   b. Pereview : …… orang
   c. Peserta lain : …….. orang

8. Hasil Seminar

   Setelah mempertimbangkan presentasi, penjelasan, argumentasi serta sistematka dan tata tulis, Ketua Sidang berkesimpulan bahwa proposal penelitian tersebut:

   a. Diterima, tanpa revisi/pembenahan usulan/instrumen penelitian
   b. Diterima, dengan revisi/pembenahan
   c. Dibenahi untuk diseminarkan ulang

Sekretaris Sidang,	Ketua Sidang,
……..	……
NIP	NIP

Mengetahui,
Badan Pertimbangan Penelitian

Dr. Tadkiroatun Musfiroh, M.Hum
NIP 19690829 199403 2 001

Lampiran 6. Lembar saran

LEMBAR SARAN/MASUKAN
SEMINAR PROPOSAL PENELITIAN

1. Judul Penelitian : ……..

……

2. Nama Peneliti : ……..
3. Skim Penelitian : ……..

4. Saran/Masukan:

(a) .....

.....

(b) .....

.....

(c) .....

.....

(d .....

.....

(e) .....

.....

Sekretaris Sidang, Ketua Sidang,

……. ……
NIP NIP

Mengetahui,
Badan Pertimbangan Penelitian

Dr. Tadkiroatun Musfiroh, M.Hum
NIP 19690829 199403 2 001

Lampiran 7. Daftar hadir seminar

Daftar hadir dibuat urut, tiap halaman ada judul dan pengesahan

DAFTAR HADIR
SEMINAR PROPOSAL PENELITIAN

1. Hari/Tanggal/Jam : .....

2. Tempat : .....

3. Acara : Seminar Proposal Penelitian FBS UNY

No.	Nama	Gelar	Tanda Tangan	
1.			1.	
2.				2.
3.			3.	
4.				4.
5.			5.	
6.				6.
7.			7.	
8.				8.
9.			9.	
10.				10
11.			11.	
12.				12.
13.			13.	
14.				14.
15.			15.	
16.				16.
17.			17.	
18.				18.

Yogyakarta, …. ……. 2016
Badan Pertimbangan Penelitian

Dr. Tadkiroatun Musfiroh, M.Hum
NIP 19690829 199403 2 001

*Lampiran 8.***Format Evaluasi Proposal**

LEMBAR EVALUASI
PENELITIAN FBS UNY

Nama Peneliti : .....
Jurusan/Prodi/ : .....
Judul Penelitian : .....
.....
.....
.....

No	Kriteria	Bobot	Skor	Nilai = Bobot x Skor
1	Perumusan Masalah: Ketajaman, latar belakang dan rumusan masalah, kejelasan tujuan	15	1, 2, 3, 5,6,7	
	Saran:			
2	Luaran: Kemanfaatan untuk penunjang pembangunan dan strategi nasional	20	1, 2, 3, 5, 6, 7	
	Saran:			
3	Kualitas penelitian yang akan dilakukan: Tinjauan pustaka, kekomprehensifan dan kedalaman teori	20	1, 2, 3, 5, 6, 7	
	Saran:			
4	Ketepatan Metode Penelitian	20	1, 2, 3, 5, 6, 7	
	Saran:			
5	Jejak rekam (*track record*) peneliti	10	1, 2, 3, 5, 6, 7	
	Saran:			
6	Kelayakan: Personalia, biaya, waktu, sarana	10	1, 2, 3, 5, 6, 7	
	Saran:			
7	Keterlibatan mahasiswa dalam penelitian	5	1, 2, 3, 5, 6, 7	
	Saran:			
	Jumlah	100		

Divalidasi dan disyahkan oleh
Dekan FBS UNY

Yogyakarta, ...2016
Penilai,

Dr. Widyastuti Purbani, M.A.
NIP 19610524 199001 2 001

……
NIP …….